



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Kids Society Erica Tellegenstraat (BSO)
Tellegenstraat 2
5652NT Eindhoven
Registratienummer 759871140

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	13-11-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-12-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kids Society Erica is een middelgrote kinderopvang organisatie met acht vestigingen in de gemeenten Nuenen en Eindhoven.

BSO Kids Society Erica Tellegenstraat is een kleinschalige BSO die gehuisvest is in het stadsdeel Strijp in Eindhoven. De buitenschoolse opvang (BSO) is gevestigd in basisschool de Schakel. Naast de BSO biedt Kids Society Erica tevens dagopvang en peuteropvang op het terrein van de basisschool.

Het betreft onderstaande drie vestigingen:

- BSO Kids Society Erica Tellegenstraat. Eén basisgroep (4 tot 12 jarigen). Registratienummer LRKP: 759871140
- Dagopvang Kids Society Erica Tellegenstraat. Eén verticale stamgroep kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en een peutergroep op dinsdagen en donderdagen, met kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Registratienummer LRKP: 463536629.
- Peuterwerk Kids Society Erica Johannes Buijslaan. Een stamgroep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 jaar en drie maanden tot 4 jaar. Registratienummer LRKP: 805424751.

Op de BSO worden alleen kinderen opgevangen van basisschool de Schakel. De kinderen worden opgevangen in één basisgroep. Op de BSO worden op het moment van de inspectie maximaal 20 kinderen opgevangen in één basisgroep 'De Draken'. De basisgroep wordt in de praktijk vaak opgesplitst in twee groepen: de jongste Draken (4 tot 7 jarigen) en de oudste Draken (7 tot 12 jarigen). Op woensdagen is de BSO gesloten. Als er kinderen voor de woensdag worden aangemeld, kunnen zij gebruik maken van de BSO in Nuenen.

Op de BSO worden alleen kinderen opgevangen van basisschool de Schakel. De kinderen worden opgevangen in één basisgroep. Op de BSO worden op het moment van de inspectie maximaal 20 kinderen opgevangen in één basisgroep 'De Draken'. De basisgroep wordt in de praktijk vaak opgesplitst in twee groepen: de jongste Draken (4 tot 7 jarigen) en de oudste Draken (7 tot 12 jarigen).

De opvang vindt plaats in twee voor de BSO ingerichte klaslokalen. Op dinsdagen en donderdagen maakt de peutergroep gebruik van de groepsruimte van de jongste Draken. De jongste Draken maken dan gebruik van een gedeelte van de aula, de speelzaal en een klaslokaal van de basisschool de Schakel en eveneens van de groepsruimte van de oudste Draken.

Op de BSO wordt tevens voorschoolse opvang (VSO) aangeboden.

De BSO werkt met een vast team van twee beroepskrachten. Tijdens vakanties worden beide groepen samengevoegd.

Inspectiegeschiedenis

De BSO wordt jaarlijks door de GGD bezocht. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis vanaf 2015.

Soort inspectie	Bevindingen
Jaarlijks inspectie 28-04-2015	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat alle getoetste items voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Tijdens dit onderzoek is de pedagogische praktijk en zijn een aantal items met betrekking tot de inzet van personeel en de opvang in groepen beoordeeld.
Jaarlijkse inspectie 11-08-2016	De inspectie heeft plaatsgevonden op basis van risico-gestuurd toezicht. De inspectie activiteiten richtten zich op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met enkele items binnen het domein Veiligheid en gezondheid, Accommodatie en inrichting en Ouderrecht. Alle getoetste items voldeden aan de Wet Kinderopvang en

	kwaliteitseisen Peuterspeelzalen.
Jaarlijkse inspectie 19-09-2017	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat alle getoetste voorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De inspectie activiteiten zijn bepaald met behulp van het model risicoprofiel. Deze activiteiten richtten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

Huidige inspectie

Op 13 november 2018 is een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht aan de buitenschoolse opvang.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectie activiteiten bepaald. Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2016 is geconstateerd dat de aanwezige binnenspeelruimte toereikend is voor maximaal 32 kinderen, terwijl de buitenschoolse opvang met 40 kindplaatsen staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang. Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2017 en tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang niet zijn gewijzigd. Het onderzoek is om deze reden uitgebreid met enkele voorwaarden uit het domein Veiligheid en gezondheid en het domein Accommodatie.

De inspectie activiteiten richten zich primair op de praktijk van verantwoorde kinderopvang middels een observatie en een interview met de beroepskrachten. Tevens heeft er een documentenonderzoek plaatsgevonden op het pedagogisch beleid, kwalificaties van beroepskrachten, inzet van de beroepskrachten en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Op 10 december 2018 heeft er een informatief en evaluerend gesprek plaatsgevonden met de manager.

Conclusie

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat er de getoetste items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Binnen dit domein is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld. In de praktijk is getoetst of wordt gehandeld volgens dit beleid.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4 – 12 jaar.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid omvat alle wettelijk vereiste voorwaarden.

Kids Society Erica KDV hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie een eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

In het pedagogisch beleid Kids Society Erica staat het volgende opgenomen: *De wijze waarop wij omgaan met de inzet, taken en verantwoordelijkheden van de pedagogisch medewerkers in opleiding en stagiaires, is verder uitgewerkt en vastgelegd in het beleid 'Beroepspraktijkvorming'*. Geconstateerd is dat de wijze waarop de stagiaires hierbij worden begeleid eveneens is opgenomen in het beleid 'Beroepspraktijkvorming'. Het is aan te bevelen om dit item uit de 'Beroepspraktijkvorming' eveneens in het pedagogisch beleid op te nemen.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder er voor zorgt dat medewerkers voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleids- en werkplan.

Pedagogische praktijk

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang/buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgen twee praktijkvoorbeelden gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan:

- *We vinden het belangrijk dat kinderen vertrouwen hebben in zichzelf en in anderen. Dit betekent het volgende: We hebben vertrouwen in de mogelijkheden en competenties (vaardigheden) van kinderen. Daar gaan we van uit en niet van hun beperkingen. We spreken daarom kinderen aan op wat ze kunnen en wat ze goed doen.* (citaat uit Pedagogisch Beleid Kids Society Erica) Tijdens de inspectie is gezien dat een kind belangstellend kijkt naar kinderen en de beroepskracht die een vriendschapsbandje aan het maken zijn. De beroepskracht ziet dit en betreft het kind hierbij door hem uit te nodigen om mee te doen. Als het kind aangeeft eerst te willen kijken, krijgt het kind hiertoe alle gelegenheid. De beroepskracht legt haar handelingen uit en stimuleert het kind om mee te doen. Als het kind vervolgens deelneemt aan de activiteit legt de beroepskracht uit dat ook zij het eerst heeft moeten leren en dat het kind dit ook leert. De beroepskracht geeft het kind regelmatig complimenten. Het kind voelt zich zichtbaar gezien en krijgt het vertrouwen dat hij dit zelf kan. De beroepskracht moedigt het kind oprecht aan. (sociaal emotionele veiligheid)
- *Elk kind heeft recht op begeleiding naar zelfstandigheid en autonomie. Dat willen wij hen dan ook geven. Dit betekent het volgende: We helpen kinderen autonome keuzes te maken en de consequenties van deze keuzes te accepteren.* (citaat Pedagogisch Beleid Kids Society Erica). Als tijdens de inspectie een kind vraagt of hij mag doen wat hij wil, neemt de beroepskracht de tijd om naar het kind te luisteren en vragen te stellen. Als vervolgens duidelijk wordt dat het kind niet weet wat hij wil doen, stelt de beroepskracht aan het kind voor om hierover na te denken: 'Ga maar eens op de bank zitten en denk maar eens goed na. Dan weet jij wel wat je

nu leuk vindt om te doen. Als je het weet kom het dan maar vertellen'. De beroepskracht biedt het kind vrijheid en onafhankelijkheid. Later vertelt het kind enthousiast en zichtbaar trots welke activiteit hij wil doen. (persoonlijke competentie)

Tijdens de observatie is een warme, gezellige sfeer op de groep aanwezig. Het welbevinden van de kinderen oogt goed.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (manager)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (13-11-2018)
- Website (www.kidssocietyerica.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (januari 2018)

Personeel en groepen

Inleiding

Binnen dit domein zijn de medewerkers steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en of deze personen ingeschreven zijn in het personenregister kinderopvang.

De beroepskracht-kindratio, de opvang in stamgroepen en de stabiliteit van de opvang van kinderen, zijn gecontroleerd tijdens de observatie.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Geconstateerd is dat de aanwezige beroepskrachten staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. De houder heeft zorg gedragen voor koppeling in het personenregister kinderopvang.

Er zijn geen stagiaires en vrijwilligers werkzaam op deze locatie.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens de huidige inspectie zijn de diploma's van de twee aanwezige beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat:

- er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool www.1ratio.nl;
- gedurende de opvang worden ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten ingezet,
- conform het pedagogisch beleidsplan van de houder;
- tijdens de afwijking wordt tenminste de helft van de beroepskrachten ingezet.

Achterwacht

Binnen kindcentrum KSE Tellegenstraat zijn te allen tijde twee beroepskrachten aanwezig. De beroepskrachten zijn geïnformeerd over deze werkwijze.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in vaste basisgroepen. KSE Tellegenstraat buitenschoolse opvang heeft één basisgroep.

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Draken	4-12 jarigen	20

In de praktijk wordt deze basisgroep op dinsdag en donderdag opgesplitst in twee groepen: de jongste Draken (4 tot 7 jarigen) en de oudste Draken (7 tot 12 jarigen). De jongste Draken maken dan gebruik van de ruimtes in de basisschool. Op deze dagen maakt het peuterwerk van KSE Tellegenstraat gebruik van één van de groepsruimtes van de buitenschoolse opvang.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat aan ieder kind een mentor is toegewezen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (manager)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (13-11-2018)
- Personen Register Kinderopvang (07-12-2018, 2 aanwezige beroepskrachten)
- Website (www.kidssocietyerica.nl)
- Diploma's beroepskrachten (2 beroepskrachten)
- Plaatsingslijsten (week 45 en 46, 2018)
- Presentielijsten (13-11-2018)

- Personeelsrooster (week 45 en 46, 2018)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke items beschreven staan.

Kids Society Erica (KSE) heeft een algemeen schriftelijk veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgelegd. Vanuit KSE Tellegenstraat is met input van pedagogisch medewerkers een screeningslijst met de voornaamste risico's voor deze locatie opgesteld. Beide documenten leiden ertoe dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld, en houdt dit beleid actueel.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder beschreven hoe zij er voor zorgdraagt dat dit beleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Dit doet de houder door een 'plan-do-check-act' methode welke met name tijdens teamoverleggen aan de orde komt.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen op deze voorziening met zich brengt, waarbij in ieder geval is ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Plan van aanpak

Voor deze voorgenoemde risico's heeft de houder een plan van aanpak (Screeningslijst met voornaamste risico's en Resultaat van steekproefsgewijze observatie m.b.t. algemene maatregelen V&G) geschreven in de vorm van maatregelen die genomen zijn om de risico's te reduceren. Daarnaast is in het actieplan veiligheid en gezondheid per risico aangegeven welke maatregelen worden genomen en binnen welk termijn. Daarnaast heeft de houder in protocollen beleid vastgesteld hoe te handelen indien grote risico's zich toch voordoen. Zo heeft de houder o.a. een beleid ziekte en ongevallen opgesteld waarin o.a. beschreven wordt hoe binnen de organisatie gehandeld wordt bij ziekte en ongevallen en een beleid calamiteiten opgesteld waarin omschreven wordt hoe binnen de organisatie gehandeld wordt bij calamiteiten.

Bij de preventieve maatregelen voor het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, heeft de houder conform wetgeving het vierogenprincipe uitgewerkt. Voor risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn, is beschreven hoe kinderen wordt geleerd om met deze risico's om te gaan.

Achterwachtregeling

Daarnaast is er een achterwachtregeling beschreven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, ook in het geval van afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Tijdens de inspectie zijn van twee beroepskrachten EHBO-certificaten ingezien. Deze certificaten zijn conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (manager)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (13-11-2018)

- EHBO certificaten (2 beroepskrachten)
- Website (www.kidssocietyerica.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (1.401 Veiligheids- en gezondheidsmanagement)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (januari 2018)
- Screeningslijst en actieplan 3de kwartaal 2018

Accommodatie

Inleiding

Binnen dit domein is zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de opvang zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

KSE Tellegenstraat is met 40 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd. Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte en 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. In de praktijk bezoeken maximaal 20 kinderen gelijktijdig de buitenschoolse opvang.

Groepsruimte	m ²	maandag en vrijdag	dinsdag en donderdag
Jongste Draken	57,8	x	
Oudste Draken	57,8	x	x
Speellokaal basisschool*	60,5	x	x
Gedeelte hal/ruimte basisschool*	48	x	x
Totaal aantal m ²		224,1	166,3
Totaal beschikbare m² per kind		5,6 (bij 40 kindplaatsen)	4,1 (bij 40 kindplaatsen)

* De manager heeft tijdens het interview aangegeven dat deze ruimtes tijdens buitenschoolse opvangtijden te allen tijde beschikbaar zijn, waardoor deze ruimtes meegenomen worden als beschikbare binnenspeelruimtes.

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van het buitenspeelsterrein van de basisschool. De speelruimtes zijn voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar. Er is voldoende buitenspeelruimte beschikbaar.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (manager)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (13-11-2018)
- Website (www.kidssocietyerica.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (1.401 Veiligheids- en gezondheidsmanagement)
- Plattegrond (email digitale foto's plattegrond, 20-11-2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kids Society Erica Tellegenstraat
Website : <http://www.kinderopvangerica.nl>
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Kids Society Erica
Adres houder : Jacob Catsstraat 1 3
Postcode en plaats : 5671VP Nuenen
Website : www.kidssociety.nl
KvK nummer : 41088689
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Antonet Hesius

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven
Adres : Postbus 90150
Postcode en plaats : 5600RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie : 13-11-2018
Opstellen concept inspectierapport : 11-12-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 19-12-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-12-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-12-2018
Openbaar maken inspectierapport : 31-12-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Tijdens hoor en wederhoor (19-12-2018) heeft de manager aangegeven akkoord te zijn met het inspectierapport en geen gebruik te maken van de mogelijkheid voor het indienen van een zienswijze.