Inspectierapport

Kids Society Erica Tellegenstraat (KDV)

Tellegenstraat 2

5652 NT Eindhoven

Registratienummer 463536629

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	16-04-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-05-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 9
Veiligheid en gezondheid 11
Ouderrecht 15

Overzicht getoetste inspectie-items 17

Pedagogisch klimaat 17
Personeel en groepen 20
Veiligheid en gezondheid 21
Ouderrecht 24

Gegevens voorziening 25

Opvanggegevens 25
Gegevens houder 25

Gegevens toezicht 25

Gegevens toezichthouder (GGD) 25
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 25
Planning 26

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 27

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Conclusie en bevindingen
Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid (m.u.v. 3 samenhangende voorwaarden);
- ouderrecht (m.u.v. 1 voorwaarde).

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: 3 voorwaarden (de meld overleg en aangifteplicht);
- ouderrecht: 1 voorwaarde (plaatsen van meest recente inspectierapport op de website).

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Kids Society Erica is een kinderopvang organisatie welke opvang biedt vanaf zeven locaties in de gemeenten Nuenen en Eindhoven. Het betreft een grote houder.

Kinderdagverblijf Kids Society Erica Tellegenstraat is een kleinschalig kinderdagverblijf die gehuisvest is in het stadsdeel Strijp in Eindhoven. Het kinderdagverblijf is gevestigd op het terrein van basisschool de Schakel. Naast het kinderdagverblijf biedt Kids Society Erica op deze locatie buitenschoolse opvang op het terrein van de basisschool.

Kids Society Erica Tellegenstraat vormt samen met basisschool de Schakel een SPIL-centrum. SPIL staat voor spelen, integreren en leren. Het SPIL-centrum werkt met de VVE-methode Startblokken Basisontwikkeling. Naast de VVE-methode Startblokken hanteert zowel de peutergroep als de basisschool een tweede VVE-methode als bronnenboek. De peutergroep hanteert Uk en Puk als bronnenboek. De basisschool hanteert als bronnenboek Schatkist.

Het kinderdagverblijf bestaat uit twee stamgroepen:

Stamgroepen	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Kaboutergroep	0 t/m 4 jaar	14
Smurfengroep*	2¼ jaar t/m 4 jaar	16
Dwergengroep	2,5 - 4 jaar	8 (Momenteel gesloten)

*Op deze groep wordt voor- en vroegschoolse educatie (VVE) geboden.

De locatie Tellegenstraat is 52 weken per jaar van maandag tot en met vrijdag geopend van 7.30 uur - 18.30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum en soort onderzoek	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek 16-10-2023	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijks onderzoek 25-03-2024	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items niet volledig voldoen aan de Wet kinderopvang. Er zijn twee overtredingen binnen het domein Pedagogisch klimaat; item voorschoolse educatie.
Nader onderzoek 26-08-2024	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijks onderzoek 23-06-2025	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat bij de volgende hoofdstukken aan de beoordeelde kwaliteitseisen is voldaan: • pedagogisch klimaat: (m.u.v. 3 voorwaarden); • personeel en groepen; • accommodatie. Aan drie van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft voor twee kwaliteitseisen een herstelaanbod gedaan. Het gaat om: • pedagogisch klimaat: item 'pedagogisch beleid'. De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan deze kwaliteitseisen wordt nu voldaan. Voor één kwaliteitseis is geen herstelaanbod geboden. Het gaat om: • pedagogisch klimaat: item 'voorschoolse educatie', 3F. De toezichthouder adviseert niet te handhaven op de overtreding, hierbij rekening houdend met de verzachtende omstandigheden.

<u>Advies aan College van B&W</u>
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen.

Kids Society Erica hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid.

De houder zorgt ervoor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2025). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat de basisdoelen in de praktijk worden gehanteerd.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan de basisdoelen.

Basisdoel: overdracht van normen en waarden

Criterium uit het observatie-instrument:
'De beroepskracht draagt normen en waarden over door voorbeeldgedrag en door het benoemen en uitleggen van gewenst gedrag.'

Observatie:
Tijdens het buitenspelen zijn de peuters samen met twee beroepskrachten buiten actief. Wanneer enkele peuters bloemen hebben geplukt en deze aan de beroepskracht laten zien, reageert zij positief door te benoemen dat zij de bloemen mooi vindt. Vervolgens legt zij op rustige en begrijpelijke wijze uit dat bloemen in de natuur mogen blijven groeien, zodat er nog meer bloemen kunnen komen.
Ook spreekt de beroepskracht peuters aan wanneer zij struiken slaan. Zij legt uit dat bomen, struiken en planten ook leven en dat we hier zuinig op moeten zijn. Door het gedrag te benoemen en hier uitleg bij te geven, worden normen en waarden rondom respectvol omgaan met de natuur op een passende manier overgedragen. De beroepskracht leidt de kinderen af door hen te vragen naar insecten te zoeken. Vol verwondering bekijken ze de diertjes die ze vinden.

Basisdoel: sociale competentie

Criterium uit het observatie-instrument:
'De beroepskracht stimuleert sociale interactie en biedt kinderen mogelijkheden om samen te spelen, samen te werken en ervaringen te delen.'

Observatie:
Tijdens de observatie is zichtbaar dat het VE thema *'restaurant'* is aangeboden. De groepsruimte is thematisch ingericht met verschillende hoeken die aansluiten bij dit thema. Hierdoor worden peuters uitgenodigd tot gezamenlijk spel en rollenspel. De kinderen spelen samen in de hoeken en oefenen sociale rollen, zoals samenwerken, delen en communiceren.
Ter afsluiting van het thema zijn de ouders aan het einde van de ochtend uitgenodigd. Ouders hebben diverse gerechten bereid vanuit hun eigen culturele achtergrond. Door deze gezamenlijke afsluiting wordt de ouderbetrokkenheid actief gestimuleerd. De peuters eten samen met de ouders en de beroepskrachten, wat bijdraagt aan een gevoel van verbondenheid en waardering voor diversiteit.

Voorschoolse educatie

Er is geconstateerd dat de 17 getoetste voorwaarden van het item 'Voorschoolse educatie' voldoen aan de gestelde eisen.

Voorschoolse educatie in pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan omvat een concrete en toetsbare beschrijving van:

- De kenmerkende visie van het kindercentrum en de wijze waarop deze zichtbaar is;
- De wijze waarop de vier ontwikkelingsgebieden van het kind worden gestimuleerd;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en het aanbod hierop wordt afgestemd;
- De wijze waarop ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van het kind;
- De wijze waarop de inrichting van de ruimte en materialen beschikbaar worden gesteld;
- De wijze waarop de aansluiting en overgang van voor- naar vroegschoolse educatie wordt vormgegeven;
- De wijze waarop de houder het aanbod voorschoolse educatie zodanig heeft ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Tijdens de inspectie is gebleken dat de houder uitvoering geeft aan het pedagogisch beleidsplan, jaarlijks de uitvoering evalueert en bijstelt met betrekking tot deze onderwerpen.

Aanbod voorschoolse educatie
Kinderen met een voorschoolse educatie indicatie komen minimaal 4 dagdelen. De peutergroep is 40 (school) weken per jaar geopend.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Peutergroep Smurfen	8.30 - 12.30	8.30 - 12.30	Gesloten	8.30 - 12.30	8.30 - 12.30

Aantal beroepskrachten voorschoolse educatie
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

Groepsgrootte
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

Beroepskwalificatie voorschoolse educatie
De beroepskrachten voorschoolse educatie voldoen aan de opleidingseisen.

3F-taalniveau
De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van een kwalificatie waaruit is op te maken dat zij voldoen aan het 3F-taalniveau.

Opleidingsplan
De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan vast waarin staat beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Voorschoolse educatie programma
Er wordt gewerkt met het programma: Startblokken. Daarnaast wordt het bronnenboek van Uk en Puk gebruikt. De voorschoolse educatie activiteiten zijn gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het huidige thema is 'Restaurant'. In de praktijk is dit terug te zien: door de boekjes, de creatieve werkjes en de inrichting van de stamgroepruimte.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Er is geconstateerd dat de 4 getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie' voldoen aan de gestelde eisen.

Verhogen van de kwaliteit voorschoolse educatie
De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in ter verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

De wijze van inzetbaarheid van de pedagogische beleidsmedewerker voorschoolse educatie
De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ter verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens van voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

Binnen Kids Society Erica is ervoor gekozen om hiervan een gecombineerde functie te maken. Deze functie wordt vervuld door twee orthopedagogen. Zij geven 'coaching on the job' aan de pedagogisch professionals en houden zich bezig met de pedagogische beleidsontwikkeling. Zij ondersteunen hierin het managementteam (MT) en hebben daarbij een adviserende rol.
Sinds januari 2025 is er een extra coach aangenomen om de orthopedagogen/coaches te ondersteunen in het geven van 'coaching on the job.

Ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie
De houder bepaalt de minimale ureninzet (peildatum 1-1-2026) van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie door het nemen van de som van het aantal doelgroep-peuters per locatie x 10 uur.

Vastlegging doelgroep-peuters
De houder legt vast dat er op peildatum 1-1-2026 in totaal 11 doelgroep-peuters gebruik maken van het aanbod voorschoolse educatie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 16-04-2026 op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch gesprek)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 16-04-2026 met 4 beroepskrachten op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch 1 beroepskracht)
- Observatie (d.d. 16-04-2026 9.30-12.30u)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid van Kids Society Erica 2026)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan Tellegenstraat)
- Beleid voorschoolse educatie (Voorschoolse Educatie (VE) bij Kids Society Erica)
- Certificaat voorschoolse educatie (3 certificaten)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Scholingsgids 2026 Locatie Tellegenstraat)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (5 diploma's)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2 diploma's)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (3 VE 3F certificaten)
- Plaatsingsoverzicht
- Presentielijst
- Notulen teamoverleg (d.d. 06-10-2025 en 29-01-2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De 5 getoetste beroepskrachten, de houder, de locatieverantwoordelijke, de stagiaire en de 2 pedagogisch beleidsmedewerkers zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

De 5 getoetste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

De 2 getoetste beroepskrachten die werken met 0-jarige kinderen beschikken over een passend certificaat voor babyscholing zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Taaleis beroepskrachten

De 2 getoetste Nederlandssprekende beroepskrachten beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat ze voldoen aan de taaleis Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 16-04-2026 op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch gesprek)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 16-04-2026 met 4 beroepskrachten op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch 1 beroepskracht)
- Observatie (d.d. 16-04-2026 9.30-12.30u)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid van Kids Society Erica 2026)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan Tellegenstraat)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (5 diploma's)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2 diploma'ss)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (3 VE 3F certificaten)
- Personenregister Kinderopvang (d.d. 29-04-2026 geraadpleegd)
- VOG-verificatie houder (d.d. 14-04-2026 geraadpleegd)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de 9 getoetste voorwaarden van het item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid
De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld en houdt dit beleid actueel.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van:

- het continu proces van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid;
- het beleid ten aanzien van de voornaamste veiligheids- en gezondheidsrisico's met grote gevolgen;
- het beleid ten aanzien van veiligheids- en gezondheidsrisico's met kleine gevolgen;
- het beleid ten aanzien van het risico op grensoverschrijdend gedrag;
- de inzichtelijkheid van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de achterwachtregeling.

Met de locatiemanager is besproken dat het wenselijk is om in het beleid Veiligheid en Gezondheid, per onderwerp te verwijzen naar het bijbehorende protocol. Op deze manier vormen het beleid en de onderliggende protocollen samen één samenhangend en overzichtelijk geheel.

Plan van aanpak
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen om de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich voordoen.

De houder beschrijft daarnaast maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag en de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Inzichtelijkheid van het veiligheids- en gezondheidsbeleid
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid dient voor ouders inzichtelijk te zijn. Dit beleid is voor ouders op te vragen bij de houder. Dit wordt vermeld in informatiebrochure van de kinderopvang.

Eerste Hulp Bij Ongelukken
De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De meldcode bevat de volgende elementen:

- een stappenplan;
- een afwegingskader;
- een verdeling van de verantwoordelijkheden binnen de organisatie met betrekking tot de meldcode;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- het beroepsgeheim.

Het stappenplan in de meldcode bevat de volgende stappen:

- het in kaart brengen van signalen;
- collegiale consultatie en zo nodig externe raadpleging;
- een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- het toepassen van het afwegingskader;
- het beslissen over het doen van een melding en inzetten van noodzakelijke hulp.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze te bespreken in teamoverleggen, te raadplegen bij observaties en deze wordt gemaild naar de beroepskrachten.

De getoetste beroepskrachten zijn bekend met de signalen van kindermishandeling en met het stappenplan.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Meld-, overleg- en aangifteplicht', na het bieden van herstelaanbod op de 3 voorwaarden, voldoen aan de gestelde eisen.

Overtreding: bevorderen kennis meld-, overleg- en aangifteplicht medewerker
Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder onvoldoende de kennis en het gebruik van de meld,- overleg- en aangifteplicht bevordert.

In het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag van Kids society Erica is vastgelegd welke taken en verantwoordelijkheden medewerkers hebben bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker of houder. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt echter dat zij niet op de hoogte zijn van de werkwijze rondom de meld-,

overleg- en aangifteplicht. Daarnaast blijkt uit het gesprek met de locatiemanager dat ook zij onvoldoende kennis heeft van de geldende werkwijze met betrekking tot de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Op basis van de gevoerde gesprekken concludeert de toezichthouder dat de aanwezige beroepskrachten en de locatiemanager niet beschikken over voldoende kennis van de meld-, overleg- en aangifteplicht zoals bedoeld in de Wet kinderopvang. Zo bleek onder andere dat beroepskrachten niet op de hoogte waren van de app waarmee de meld-, overleg- en aangifteplicht eenvoudig geraadpleegd kan worden.

Conclusie:
Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder onvoldoende bevordert dat medewerkers bekend zijn met en handelen volgens de geldende handelswijze in situaties waarin:

- een medewerker kennis heeft gekregen van een mogelijk seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind door een andere medewerker en hiervan de houder direct in kennis dient te stellen;
- een medewerker kennis heeft gekregen van een mogelijk seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind door de houder of diens eindverantwoordelijke en in dat geval contact kan opnemen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang;
- een medewerker kennis heeft gekregen van een mogelijk seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind door de houder of diens eindverantwoordelijke en bij een redelijk vermoeden direct aangifte dient te doen bij de politie.

Herstelaanbod
De toezichthouder biedt de houder een herstelaanbod aan, waarvan de locatiemanager gebruik wil maken. De houder dient aantoonbaar te maken dat de kennis van de meld-, overleg- en aangifteplicht is bevorderd, zodat beroepskrachten weten hoe zij moeten handelen indien zich een dergelijke situatie voordoet.
Na één week vindt een telefonische bespreking plaats tussen de toezichthouder, de locatiemanager en een beroepskracht, waarin de meld-, overleg- en aangifteplicht wordt besproken. Daarnaast dient de houder inzichtelijk te maken op welke wijze de kennis structureel wordt bevorderd en onder de aandacht wordt gehouden, waaronder voor nieuwe beroepskrachten en stagiaires.

Conclusie herstelaanbod:
De overtreding is adequaat opgelost. De toezichthouder heeft op d.d. 13-05-2026 een telefoongesprek gevoerd met de locatiemanager en een beroepskracht. Hieruit bleek dat beide waren geïnformeerd over de meld,- overleg, - en aangifteplicht en weten hoe te handelen. De beroepskrachten en locatiemanager hebben een app, die de stappen ook duidelijk weergeeft.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.
(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 16-04-2026 op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch gesprek)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 16-04-2026 met 4 beroepskrachten op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch 1 beroepskracht)
- Observatie (d.d. 16-04-2026 9.30-12.30u)
- EHBO-certificaat (5 geldige EHBO certificaten)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Veiligheids-en gezondheidsmanagement (versie 10))
- Ongevallenregistratie (Analyse ongevallen/incidenten kinderen en anderen 2025)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Meldcode kindermishandeling en Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de k)
- Notulen teamoverleg (d.d. 06-10-2025 en 29-01-2026)
- Protocol (Ziekte en ongevallen, Voedselhygiëne, Hitteprotocol)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'informatie' voldoen aan de gestelde eisen.

Informeren
De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

Geschillencommissie
De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Overtreding: Inspectierapport op website
Tijdens de inspectie is vastgesteld dat de houder het inspectierapport niet zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website heeft gepubliceerd. De link naar het inspectierapport ban Kids Society Erica Tellegenstraat op de website functioneert niet.
Hierdoor is het voor ouders en personeel niet mogelijk om het inspectierapport via de website te raadplegen, terwijl het inspectierapport op grond van de wetgeving op een gemakkelijk vindbare plaats beschikbaar moet zijn.

Herstelaanbod:
De toezichthouder biedt hiervoor herstelaanbod, waar de locatiemanager gebruik van wenst te maken. De houder dient zorg te dragen dat de ouders en personeel zo spoedig mogelijk na ontvangst van het inspectierapport hierover geïnformeerd worden door het rapport op een makkelijk vindbare plaats op de website te publiceren. Deze werkwijze dient zodanig te worden ingericht dat de kans op herhaling tot een minimum beperkt wordt. Een mogelijke oplossing is het opnemen van een werkende link naar het inspectierapport in het Landelijk Register Kinderopvang.

Conclusie na herstelaanbod:
De overtreding is adequaat opgelost. De houder heeft het inspectierapport op de website heeft gepubliceerd. De houder geeft aan een link naar het Landelijk Register Kinderopvang te gaan maken zodat de kans op recidieven klein is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 12-05-2026 telefonisch gesprek)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 16-04-2026 op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch gesprek)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 16-04-2026 met 4 beroepskrachten op locatie, d.d. 13-05-2026 telefonisch 1 beroepskracht)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid van Kids Society Erica 2026)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan Tellegenstraat)
- Informatiemateriaal voor ouders (Informatie brochure 2026)
- Website (https://www.kidssociety.nl/veelgestelde-vragen)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs

wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
e: het beslissen over:
- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.
(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als

een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kids Society Erica Tellegenstraat
Website	: http://www.kidssociety.nl
Aantal kindplaatsen	: 46
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Erica
Adres houder	: Jacob Catsstraat 1
Postcode en plaats	: 5671 VP Nuenen
Website	: www.kidssociety.nl
KvK nummer	: 41088689
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Seerden

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Eindhoven
Adres	: Postbus 90150
Postcode en plaats	: 5600 RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 16-04-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 13-05-2026
Zienswijze houder	: 26-05-2026
Vaststelling inspectierapport	: 26-05-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-05-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-05-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 16-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Onderstaande zienswijze is digitaal aangeleverd:

' *Zienswijze op het inspectierapport*

Naar aanleiding van het inspectierapport en de opgenomen herstelaanboden willen wij graag onze zienswijze geven ten aanzien van de constatering rondom het bevorderen van de kennis van de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Wij herkennen ons niet in het beeld dat wordt geschetst dat de houder onvoldoende bevordert dat medewerkers bekend zijn met en handelen volgens de geldende handelswijze bij vermoedens van seksueel grensoverschrijdend gedrag of mishandeling.

Binnen onze organisatie wordt jaarlijks in januari tijdens de teamvergaderingen de meldcode uitgebreid besproken. Hierbij komt o.a. aan bod hoe medewerkers dienen te handelen wanneer een collega, locatiemanager of houder verdacht wordt van seksueel overschrijdend gedrag of mishandeling. De meld-, overleg- en aangifteplicht maken hier onderdeel van uit.

Daarnaast hebben alle medewerkers via de tablets op de groepen toegang tot de app Meldcode. In deze applicatie kunnen medewerkers stap voor stap ondersteuning vinden bij signalen, vragen en te nemen acties, zodat zij volgens de juiste werkwijze kunnen handelen.

Ook maakt onze organisatie gebruik van een online opleidingsdatabank waar alle medewerkers doorlopend toegang toe hebben. Binnen deze leeromgeving is eveneens een module over de meldcode opgenomen, zodat medewerkers hun kennis op ieder moment kunnen raadplegen en actualiseren.

Ook bij indiensttreding wordt structureel aandacht besteed aan de meldcode. Alle nieuwe medewerkers ontvangen hierover uitleg binnen het inwerkprogramma en bespreken dit met hun mentor. Vervolgens tekenen zij voor kennisname van de meldcode. Deze documenten worden bewaard in het personeelsdossier.

Wij zijn daarom van mening dat er binnen onze organisatie wel degelijk actief aandacht wordt besteed aan het bevorderen van kennis en toepassing van de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Ten aanzien van het punt dat het inspectierapport van vorig jaar niet geopend kon worden, willen wij aangeven dat sprake was van een technische storing. Overige inspectierapporten binnen de organisatie waren op dat moment wel toegankelijk. Het betrof derhalve een incidentele technische fout en geen bewuste onvolledigheid in de informatievoorziening.'