



Inspectierapport

Kids Society Erica locatie Heikampen (BSO)

Heikampen 7

5672 ST Nuenen

Registratienummer 191191553

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Nuenen c.a.
Datum inspectie:	22-10-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-12-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	11
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	16
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten de manager en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat (1/2 hoofdstukken);
- personeel en groepen (3/4 hoofdstukken).

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat (1/2 hoofdstukken): 3 voorwaarden binnen het item 'pedagogisch beleid';
- personeel en groepen (1/4 hoofdstukken): 1 voorwaarde binnen het item 'opleidingseisen'.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kids Society Erica (KSE) biedt kinderopvang in de gemeenten Nuenen en Eindhoven. Zij bieden kinderdagopvang, buitenschoolse opvang en peuterwerk.

De locatie Heikampen kent vijf groepen buitenschoolse opvang (BSO) en zes groepen dagopvang (KDV). Tevens wordt voorschoolse opvang geboden (VSO).

De BSO- groepen zijn als volgt ingedeeld:

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Spechten	4-5 jaar	20
Vuurvliegjes	5-6 jaar	20
Veldmuizen	6-7 jaar	11
Eekhoorns	7-8 jaar	24
Gekko's	8-13 jaar	24

Het kindercentrum is gevestigd in een gerenoveerd voormalig schoolpand, wat is aangepast aan de opvang van kinderen. De boven- en onderbouwgroepen zijn aan elkaar gekoppeld. Het buitenspeelsterrein heeft een natuurlijke uitstraling met o.a. een moestuin, natuurlijke buitenspeeltoestellen en een zitkuil.

BSO locatie Heikampen is met uitzondering van de woensdagen, op alle werkdagen geopend na schooltijd. Tijdens studiedagen en vakanties is de BSO geopend van 7.30 tot 18.30 uur. De kinderen van alle KSE locaties in de gemeente Nuenen worden op woensdag op Kids Society Erica Jacob Catsstraat opgevangen in drie BSO groepen, de zogenaamde 'Vet Cool Kids' groepen.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Inspectie	Bevindingen
Jaarlijks inspectie <i>11-07-2019</i>	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie <i>2020</i>	Vanwege coronamaatregelen is er geen jaarlijkse inspectie uitgevoerd.
Jaarlijkse inspectie <i>05-08-2021</i>	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie <i>27-09-2022</i>	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden, <u>na het bieden van herstelaanbod</u> , aan de Wet Kinderopvang. Er vond herstelaanbod plaats binnen het domein 'veiligheid en gezondheid'.
Jaarlijkse inspectie <i>16-11-2023</i>	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.
Incidenteel onderzoek <i>06-02-2024</i>	Naar aanleiding van een signaal is een incidenteel onderzoek uitgevoerd. Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden, <u>na het bieden van herstelaanbod</u> , aan de Wet Kinderopvang. Er vond een herstelaanbod plaats binnen het domein 'veiligheid en gezondheid' op de items 'actualiseren beleid' en 'beschrijving risico's en plan van aanpak'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Overtredingen hersteld middels herstelaanbod.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de 13 getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid', na het bieden van herstelaanbod op 3 voorwaarden, voldoen aan de gestelde eisen.

Kids Society Erica hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid. Voor de locatie 'Heikampen' zijn 3 locatiegebonden werkplannen beschikbaar. Eén werkplan voor de dagopvang, één werkplan voor het peuterwerk en één werkplan voor de BSO.

De houder zorgt ervoor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogisch beleid

Het algemene pedagogisch beleidsplan van Kids Society Erica en het werkplan voor BSO 'Heikampen' omvatten tezamen een concrete beschrijving van de wijze waarop:

- invulling wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders passend worden doorverwezen;
- de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt;
- aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep;
- de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft.

Het algemene pedagogisch beleidsplan van Kids Society Erica en het werkplan voor BSO 'Heikampen' omvatten daarnaast een concrete beschrijving van:

- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- de kaders waarbinnen ten hoogste drie uur per dag verantwoord wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio;
- het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen;
- de taken die andersgekwificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid.

In bovengenoemde stukken ontbreken enkele voorwaarden. Dit wordt hieronder nader toegelicht.

5 van 21

Overtreding pedagogisch beleid: overwegingen beroepskracht-kindratio op locatieniveau (1/2)

Geconstateerd tijdens de inspectie:

Het pedagogisch beleidsplan bevat geen concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

Met ingang van 01-07-2024 is een houder verplicht de beroepskracht-kindratio voor de BSO op locatieniveau te berekenen. Hierbij dient een houder in het pedagogisch beleidsplan te beschrijven hoe de basisgroepen vormgegeven zijn, hoe het aantal aanwezige beroepskrachten wordt verdeeld over de verschillende basisgroepen, hoe hierbij rekening wordt gehouden met de behoeften van kinderen en hoe hiermee stabiliteit van de opvang kan worden gewaarborgd.

In het pedagogisch werkplan van de BSO ontbreekt deze beschrijving momenteel. In een mail van 07-11-2024 kan de locatiemanager uitleggen welke overwegingen zijn gemaakt, maar deze zijn niet terug te lezen in het pedagogisch werkplan. Hierdoor is niet voor eenieder inzichtelijk welke overwegingen de houder maakt ten aanzien van de beroepskracht-kindratio op locatieniveau.

Herstelaanbod:

De toezichthouder biedt herstelaanbod. Hiermee heeft de houder de mogelijkheid de overwegingen met betrekking tot de beroepskracht-kindratio op locatieniveau alsnog op te nemen in het pedagogisch werkplan van deze locatie. Hierbij gaat de houder in ieder geval in op:

- De vormgeving van de basisgroepen;
- De verdeling van het aantal aanwezige beroepskrachten over de basisgroepen;
- De behoeften van kinderen hierbij;
- Hoe de stabiliteit van de opvang gewaarborgd wordt.

Conclusie na herstelaanbod:

Bovenstaande overtreding is door de houder hersteld. Op 06-12-2024 heeft de locatiemanager een aangepast pedagogisch werkplan toegestuurd. In dit pedagogisch werkplan beschrijft de houder hoe de basisgroepen normaliter zijn ingedeeld en hoe beroepskrachten hierover worden verdeeld. Tevens wordt in het plan beschreven dat enkel locatiebreed wordt geroosterd bij ziekte en/of verlof van beroepskrachten en hoe dit door de houder wordt vormgegeven. De houder beschrijft hierbij bovengenoemde 4 vereisten.

Overtreding pedagogisch beleid: verlaten basisgroep, locatiebreed activiteitenaanbod (2/2)

Geconstateerd tijdens de inspectie:

Het pedagogisch beleidsplan bevat geen concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten en de omgang met groepen groter dan 30 kinderen.

Tijdens het locatiebezoek constateert de toezichthouder dat de bovenbouw-basisgroepen (Veldmuizen, Eekhoorns en Gekko's) een gezamenlijk activiteitenprogramma kennen gedurende de BSO-middag. De kinderen verlaten hierbij de basisgroep en kunnen deelnemen aan verschillende activiteiten in verschillende basisgroepsruimtes. Een gedeelte van de kinderen gaat hierbij met één beroepskracht naar een externe speeltuin. In een mail van 07-11-2024 verklaart de locatieverantwoordelijke dat deze werkwijze gangbaar is voor de BSO.

In het pedagogisch beleidsplan wordt echter niets over deze werkwijze beschreven. Hiermee is niet voor eenieder inzichtelijk op welke wijze het activiteitenprogramma voor de BSO wordt vormgegeven en hoe op verantwoorde wijze wordt omgegaan met het verlaten van de basisgroep. Tevens is niet duidelijk hoe het werken met deze grote groep kinderen (11+24+24 kindplaatsen) op verantwoorde wijze plaatsvindt.

Herstelaanbod:

De toezichthouder biedt herstelaanbod. Hiermee heeft de houder de mogelijkheid de werkwijze met betrekking tot het gezamenlijke activiteitenaanbod op de BSO in het pedagogisch werkplan te beschrijven. De houder gaat in ieder geval in op:

- Hoe het activiteitenaanbod voor de BSO (bovenbouwgroepen) plaatsvindt;
- Wanneer het activiteitenaanbod op deze manier wordt vormgegeven;
- Hoe de emotionele veiligheid van kinderen hierbij wordt gewaarborgd;
- Op welke wijze de ontwikkeling van kinderen hierdoor wordt gestimuleerd.

Conclusie na herstelaanbod:

Bovenstaande overtreding is door de houder hersteld. Op 06-12-2024 heeft de locatiemanager een aangepast pedagogisch werkplan toegestuurd. In dit pedagogisch werkplan wordt beschreven dat bij het locatiebreed roosteren (tijdens ziekte en/of verlof van beroepskrachten) en tijdens studietoedienings- en vakantiedagen een gezamenlijk activiteitenprogramma wordt aangeboden. De houder gaat hierbij in op bovengenoemde 4 vereisten. Hiermee wordt inzichtelijk gemaakt hoe en wanneer kinderen de basisgroep verlaten, hoe dit op verantwoorde wijze kan plaatsvinden én hoe wordt omgegaan met activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld.

De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan één van de vier basisdoelen.

De observatie vond plaats op een dinsdagochtend in de herfstvakantie. Bij aanvang van de observatie bevonden de kinderen van de verschillende basisgroepen zich in de eigen groepsruimte. Voor de kinderen uit de "bovenbouw" (Veldmuizen, Eekhoorns en Gekko's) stond een uitje naar speeltuin de Splinter op het programma. Halverwege het locatiebezoeken verlieten hierom twee beroepskrachten en 15 kinderen de locatie. De overige bovenbouw-kinderen bleven bij de twee andere bovenbouw-beroepskrachten op de locatie. De kinderen van de "onderbouw" (Vuurvliegjes en Spechten) verbleven in de eigen groepsruimten met de eigen beroepskrachten.

Basisdoel: emotionele veiligheid

criterium uit het observatie-instrument:

"De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (bij de kleuters op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep." (aansluiten)

Observatie (22-10-2024, 9.30-11.25):

Gedurende de observatie is te zien dat de beroepskrachten hun communicatie veelal aanpassen aan het niveau van de kinderen in hun groep. Iedere beroepskracht is toegewezen aan een specifieke basisgroep, waar zij normaliter ook aan toegewezen is. Hierdoor kennen de beroepskrachten de kinderen op de groep en weten zij op welke wijze met deze kinderen te communiceren. Bij de onderbouw-kinderen is bijvoorbeeld te zien dat de beroepskrachten knielen bij de kinderen waar zij tegen spreken, de aandacht van het kind gericht vragen door eerst hun naam te noemen wanneer zij iets willen vragen en spreken met korte, duidelijke zinnen. Bij de bovenbouw-kinderen wordt daarentegen op amicale, meer volwassen gecommuniceerd. Er vinden op deze groepen gelijkwaardige gesprekken plaats, waarbij kinderen worden aangesproken op hun gedrag en er ruimte is voor een grapje. Doordat de beroepskrachten hun communicatie aanpassen aan de groep kinderen waar zij mee werken, verloopt de communicatie veelal gemoedelijk.

Op alle groepen is sprake van duidelijkheid voor de kinderen, doordat beroepskrachten hun handelingen verwoorden en communiceren over het dagprogramma en de verwachting naar kinderen hierbij. De beroepskrachten geven telkens aan wat zij gaan doen en waarom zij dit doen, zodat kinderen voorbereid zijn op wat gaat komen. Zo wordt bij de onderbouw-kinderen bijvoorbeeld aangegeven: "We gaan nu lekker fruit eten en daarna hebben we een speurtocht voor jullie" en vervolgens: "Ik ga nu het fruit snijden, dus jullie blijven even buiten met juf (naam beroepskracht)".

Bij de bovenbouw-kinderen is dit terug te zien wanneer de kinderen bijeen worden geroepen om het activiteitenprogramma door te nemen, maar ook wanneer een gedeelte van de groepen op uitstapje gaat. De beroepskracht die dit begeleidt geeft bijvoorbeeld aan: "We gaan nu even samen boterhammen maken, want anders hebben we vanmiddag geen eten" en "Ik ga nu de tas inpakken om zo te vertrekken, dus (naam beroepskracht) kan jullie vragen beantwoorden". De duidelijkheid van communiceren van de beroepskracht zorgt zichtbaar voor rust bij de kinderen. Zij weten waar zij aan toe zijn en wat van hen verwacht wordt. Hierdoor verloopt het dagprogramma gestructureerd, zonder dat de beroepskrachten kinderen telkens moeten attenderen op de werkwijze of afspraken.

Basisdoel: persoonlijke competentie

criterium uit het observatie-instrument:

"De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te (leren) kiezen en initiatief te nemen. Zij bieden zo nodig (extra) stimulans en steun voor een kind dat zijn grenzen wil verleggen." (initiatief/kiezen)

Observatie (22-10-2024, 9.30-11.25):

Gedurende de observatie is te zien dat kinderen, passend bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau, de ruimte krijgen om zelf keuzes te maken en initiatief te nemen. De kinderen kiezen zelf welke activiteit zij willen doen, met wie zij dit willen doen en hoe zij dit willen doen. Dit is bijvoorbeeld terug te zien bij de bovenbouw-kinderen wanneer een gedeelte van de groep achterblijft op de locatie. De overgebleven beroepskrachten roepen deze kinderen bijeen en leggen uit welke activiteiten aangeboden worden. De kinderen kunnen kiezen uit bloempotten verven of zelf een Cluedo-spel knutselen. Hierbij geven de beroepskrachten aan dat kinderen ook altijd zelf mogen gaan spelen. Vervolgens polsen de beroepskrachten het animo voor de verschillende activiteiten door de kinderen de vinger op te laten steken voor de activiteit die zij willen doen. Ook brengen zij in kaart wie zelf een activiteit wil kiezen. De kinderen gaan vervolgens in groepjes uiteen om de zelfgekozen activiteit uit te voeren. Eén groepje kinderen kiest ervoor om gebruik te maken van de schermtijd (30 minuten per kind per dag). Te zien is dat één van de beroepskrachten hen hierbij begeleidt, zonder het initiatief van de kinderen over te nemen. Zij stelt de kinderen vragen die aanzetten tot nadenken, zoals: "Ga je de 30 minuten in één keer besteden of wil je later ook nog?" of "En hoe ga je dan de tijd bijhouden?". Te zien is dat de kinderen de ruimte krijgen om zelf een plan van aanpak te maken en dit vervolgens uit te voeren. Hiermee wordt aangesloten bij de wens van de kinderen om gebruik te maken van de schermtijd, waarbij de beroepskracht hen begeleidt in de uitvoering hiervan.

Ook bij de onderbouw-kinderen is sprake van keuzevrijheid, maar in beperktere mate gezien hun leeftijd. Deze kinderen mogen bijvoorbeeld zelf kiezen met wie zij in de rij lopen bij de geplande speurtocht, welke activiteit zij in de binnenruimte willen spelen en later welk fruit zij willen eten. Te zien is dat de beroepskrachten hierbij een begeleidende rol aannemen wanneer zij zien dat kinderen hierbij vastlopen. Zo wordt een kind wat doelloos rondloopt in de ruimte gevraagd: "En (naam kind), wat zou jij leuk vinden om te doen?", waarbij de beroepskracht het kind vervolgens begeleidt naar een activiteit. Aan een kind wat geen maatje weet te vinden in de rij wordt gevraagd: "Met wie zou jij graag lopen?". Hierbij helpt de beroepskracht het kind vervolgens om de interactie aan te gaan met een leeftijdsgenootje.

Uit bovenstaande voorbeelden blijkt dat de kinderen op passende wijze worden gestimuleerd in het maken van eigen keuzes. De beroepskrachten geven de kinderen ruimte tot het nemen van initiatief en het invullen van hun eigen wensen/ideeën.

Zij begeleiden de kinderen hierbij door ondersteunende vragen aan de kinderen te stellen, maar het initiatief en de keuze bij het kind te laten.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 22-10-2024, 11.25-11.45 en mailwisseling 22-10-2024 t/m 06-12-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 22-10-2024, 9.30-11.25)
- Observatie (d.d. 22-10-2024, 9.30-11.25)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (GGD-Ghor (2014))
- Pedagogisch beleidsplan (Kids Society Erica (mei 2018))
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO Heikampen, juni 2024)
- Aangepast pedagogisch werkplan BSO Heikampen, december 2024 (t.b.v. herstelaanbod)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De 8 getoetste beroepskrachten, houder, locatiemanager, nieuwe assistent-locatiemanager en pedagogisch coach van de locatie zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen', na het bieden van herstelaanbod op 1 voorwaarde, voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

7 van de 8 getoetste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. 1 van de beroepskrachten beschikt niet over een passende opleiding. Zie overtreding hieronder.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach van deze locatie beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Overtreding opleidingseisen: ontbreken aanvullend bewijs

Geconstateerd tijdens inspectie:

Niet alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding.

De toezichthouder heeft van alle beroepskrachten die op 22-10-2024 aanwezig waren het diploma gecontroleerd. Eén van de beroepskrachten bleek niet te beschikken over een volledige kwalificatie. De betreffende beroepskracht is in het bezit van het diploma Sociaal-maatschappelijk dienstverlener, niveau 4. Om met dit diploma te kunnen werken op de buitenschoolse opvang, is een aanvullend bewijs nodig.

De locatiemanager geeft aan dat de betreffende beroepskracht moment deze aanvullende scholing volgt. Zij overlegt een certificaat '100% inzetbaar', welke door de opleider is verstrekt en verklaart dat de beroepskracht op basis van dit certificaat is ingezet.

Echter dient, in geval van aanvullende scholing, de scholing volledig afgerond te zijn voordat een beroepskracht formatief wordt ingezet. Een dergelijk certificaat vanuit de opleider is niet afdoende. De betreffende beroepskracht is daarmee ingezet zonder dat zij over een volledige kwalificatie beschikt.

Herstelaanbod:

De toezichthouder biedt herstelaanbod. Hiermee heeft de houder de mogelijkheid aantoonbaar te maken dat:

- De betreffende beroepskracht per direct niet meer formatief wordt ingezet;
- Kids Society Erica met ingang van heden de kwalificaties van nieuwe medewerkers nauwkeurig controleert, zodat geen beroepskrachten worden ingezet zonder dat zij over de juiste kwalificatie beschikken.

Conclusie na herstelaanbod:

Bovenstaande overtreding is door de houder hersteld. Op 05-12-2024 heeft de locatiemanager drie bewijsstukken aangeleverd:

- Het aanvullend bewijs van de betreffende beroepskracht, waarmee zij bevoegd is om met ingang van heden formatief werkzaam te zijn op de dagopvang en BSO;
- De personeelsroosters voor de periode 23-10-2024 t/m 05-12-2024 waarin zichtbaar is dat de betreffende beroepskracht niet meer formatief is ingezet vanaf de inspectie totdat zij het aanvullend bewijs behaald heeft;
- Een plan van aanpak waaruit blijkt hoe in de toekomst wordt voorkomen dat beroepskrachten zonder de juiste kwalificaties formatief worden ingezet.

Het plan van aanpak bestaat uit de volgende stappen:

- Bij aanname van nieuwe medewerkers wordt door de manager de diplomacheck gedaan, welke wordt gecontroleerd door een tweede manager;
- Bij twijfel over een diploma wordt eerst geverifieerd bij Kinderopvang Werkt;
- Na deze checks wordt een beroepskracht pas ingezet.

Met bovenstaande maakt de locatieverantwoordelijke aantoonbaar dat de beroepskracht zonder volledige kwalificatie niet meer intallig is ingezet op de groep. Tevens is zorg gedragen voor een plan van aanpak om het opnieuw voorkomen van een dergelijke overtreding in de toekomst te voorkomen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoet aan de gestelde eisen.

12 van 21

Beroepskracht-kindratio

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De inzet wordt bepaald op grond van de rekenregels.

De beroepskracht-kindratio was gedurende het locatiebezoek (d.d. 22-10-2024) als volgt:

Aantal kinderen jonger dan 7 jaar:	Aantal kinderen ouder dan 7 jaar:	Aantal benodigde beroepskrachten:	Aantal aanwezige beroepskrachten:
33	27	6	8*

* waarvan 1 beroepskracht niet in het bezit van het juiste diploma (zie hoofdstuk 'opleidingseisen'). In feite werden hierdoor 7 beroepskrachten ingezet. Dit is voldoende voor het aantal kinderen dat gedurende het locatiebezoek werd opgevangen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens het LRK
1 januari 2024	14	14

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Het aantal fte werkzame beroepskrachten volgens berekeningen van de houder zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal FTE beroepskrachten
1 januari 2023	112,21
1 januari 2024	107,72

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van Kids Society Erica de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaalt, door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.nl/rpb.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Kids Society Erica exploiteert meer dan één kindercentrum. De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het verplichte aantal uren waarvoor pedagogisch medewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra. Dit overzicht is schriftelijk vastgelegd in het document 'Inzet Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach'. Dit document is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders middels de website.

Kids Society Erica heeft de verdeling zodanig vorm gegeven, dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching kan ontvangen bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij deze verdeling houdt de houder met name rekening met de vakvolwassenheid van medewerkers en teams van de verschillende locaties. Tijdens het locatiebezoeken geven de beroepskrachten aan in 2024 coaching te hebben ontvangen middels groepsbezoeken van de pedagogisch coach (orthopedagoog) en begeleiding bij pedagogische vraagstukken.

In 2024 Kids Society Erica twee orthopedagogen in dienst die de functie van pedagogisch beleidsmedewerker als zowel de functie van pedagogisch coach uitvoeren. (Totaal 1,56 fte). Omdat één van deze orthopedagogen met zwangerschapsverlof is, wordt een interne vacature uitgezet om een nieuwe, tijdelijke pedagogisch coach aan te nemen. Deze medewerker zal enkel de coachingsuren (tijdelijk) overnemen.

Uit de berekening blijkt dat het aantal daadwerkelijk aangestelde fte pedagogisch beleidsmedewerker/coach voldoet aan de minimale benodigde inzet van 2024.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 22-10-2024, 11.25-11.45 en mailwisseling 22-10-2024 t/m 06-12-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 22-10-2024, 9.30-11.25)
- Observatie (d.d. 22-10-2024, 9.30-11.25)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (8 exemplaren ingezien, d.d. 29-10-2024)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (1 exemplaar 'orthopedagogiek' ingezien, d.d. 23-10-2024)
- Arbeidsovereenkomst (orthopedagogen, 2 (relevante) bewijsstukken ontvangen d.d. 05-01-2024)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd d.d. 22-10-2024)
- Personeelsrooster (23-10-2024 t/m 05-12-2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach, Beleidsplan Kids Society Erica 2024)
- Mail PBM 2024 Kids Society Erica ontvangen d.d. 05-01-2024
- Aanvullend bewijs scholing 'Pedagogiek 0-13 jaar', 1 beroepskracht. Ontvangen t.b.v. herstelaanbod (d.d. 03-12-2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;

- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kids Society Erica locatie Heikampen
Website : <http://www.kidssociety.nl>
Aantal kindplaatsen : 100

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Erica
Adres houder : Jacob Catsstraat 1
Postcode en plaats : 5671 VP Nuenen
Website : www.kidssociety.nl
KvK nummer : 41088689
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : I. Pluijm- van Hout

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nuenen c.a.
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5670 GA NUENEN

Planning

Datum inspectie	: 22-10-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 10-12-2024
Zienswijze houder	: 17-12-2024
Vaststelling inspectierapport	: 17-12-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 27-12-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 27-12-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 07-01-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Kids Society Erica hecht veel waarde aan de pedagogische kwaliteit.

Wij zijn zeer tevreden dat de inspecteur van de GGD onze pedagogische kwaliteit heeft kunnen zien op onze groepen en deze positief heeft beoordeeld in haar rapport.

Ook heeft zij ons gewezen op een aantal onduidelijkheden in ons pedagogisch beleid. Fijn dat we deze door het herstelaanbod hebben kunnen herstellen.