



Inspectierapport

Kids Society Erica locatie Jacob Catsstraat (BSO)

Jacob Catsstraat 1

5671 VP Nuenen

Registratienummer 748267025

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Nuenen c.a.
Datum inspectie:	31-10-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	13
Ouderrecht.....	14
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat (1/2 items);
- personeel en groepen (2/3 items)
- ouderrecht.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat (1/2 items): item 'pedagogisch beleid';
- personeel en groepen: (1/3 items): item 'aantal beroepskrachten'.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van het herstelaanbod. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kids Society Erica (KSE) biedt kinderopvang in de gemeente Nuenen en Eindhoven. Kids Society Erica werkt vanuit zeven locaties. Zij bieden kinderdagopvang, buitenschoolse opvang en peuterwerk.

Ten tijde van de inspectie heeft Kids Society Erica locatie Jacob Catsstraat zeven groepen buitenschoolse opvang (BSO), vijf groepen dagopvang (KDV) en één peuterwerkgroep. Tevens wordt er voorschoolse opvang geboden (VSO).

De buitenschoolse opvang is gevestigd in Kindcentrum 'de Dassenburcht' in Nuenen.

De BSO maakt gebruik van diverse groepsruimtes op de begane grond en op de eerste verdieping van het pand. De groepsruimtes op de eerste verdieping grenzen aan een centrale speelhal. Bovendien kan men gebruik maken van de aula op de begane grond en de inpandige gymzaal.

BSO locatie Jacob Catsstraat is buiten de schoolvakanties op maandag, dinsdag en donderdag geopend vanaf 14.45u tot 18.30u en vrijdag van 12.00u tot 18.30u. Tijdens studiedagen en vakanties is de BSO geopend van 7.30 tot 18.30 uur. De kinderen van alle KSE locaties in de gemeente Nuenen worden op woensdag opgevangen in drie BSO groepen op deze locatie, de zogenaamde 'Vet Cool Kids'.

De locatie op de Jacob Catsstraat is de thuisbasis van het Servicebureau, staf en directie van Kids Society Erica.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Inspectie	Bevindingen
Jaarlijkse inspectie 12-11-2019	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie 24-09-2020	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie 23-08-2021	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie 04-10-2022	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid' niet voldoen aan de gestelde eisen.

Kids Society Erica hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid. Zo ook voor de locatie 'Jacob Catsstraat'.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Overtreding pedagogisch beleid: beschrijving afwijken beroepskracht-kindratio

De beschrijving van de kaders waarbinnen kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio voldoet niet aan de gestelde eisen. In het pedagogisch beleidsplan beschrijft de houder de reguliere personeelsdiensten voor de BSO. Te zien is dat op woensdagen en vrijdagen een pauze voor de beroepskrachten worden beschreven van 13.15-14.15, waarbij twee keer een half uur is ingepland. Ook beschrijft de houder dat er tussen 18.00-18.30 kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Gedurende schoolweken mag er op de BSO voor maximaal een half uur per dag worden afgeweken. Met bovenstaande beschrijving wijkt de houder 1,5 uur per dag af van de beroepskracht-kindratio. De houder wijkt meer dan het toegestane half uur af.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft herstelaanbod geboden. Met dit herstelaanbod heeft de houder de mogelijkheid gehad de afwijking van de beroepskracht-kindratio, conform de daarvoor gestelde eisen, te beschrijven in het pedagogisch beleidsplan. De houder diende de kaders waarbinnen kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio op dusdanige wijze te beschrijven, dat er gedurende maximaal een half uur per dag wordt afgeweken.

De houder heeft aangegeven geen gebruik te willen maken van dit herstelaanbod.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met artikel 2 en 11 (Besluit kwaliteit kinderopvang).

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld. Deze basisdoelen zijn: het waarborgen van emotionele veiligheid, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Onderstaand volgen twee praktijkvoorbeelden, beiden gekoppeld aan één van de vier basisdoelen.

De observatie vond plaats op een dinsdagmiddag na schooltijd. Tijdens de observatie werd er op alle groepen fruit gegeten en vonden er diverse activiteiten plaats. Hierbij werkten de bovenbouwgroepen (Pinguins, Orka's, Kikkers) samen. De onderbouw kende per groep een eigen dagprogramma.

Basisdoel: emotionele veiligheid

criterium uit het observatie-instrument:

"De beroepskrachten weten wat 8+ers aankunnen, leuk vinden, enthousiast maakt en sluiten daar in hun contact op aan. Er is aandacht voor het individueel ontwikkelingsniveau (al pre-puber of nog 'middenbouwer'), de mate van zelfredzaamheid en de persoonlijke interesses van de 8+er."
(kennis pre-pubere ontwikkeling)

Observatie (d.d. 01-11-2023, 15.00-16.45):

Voor de oudste kinderen (10+) is op deze locatie een eigen groep ingericht, bekend als 'de Piranha's'. Tijdens de observatie is deze groep bezocht, waarbij de toezichthouder heeft waargenomen dat op deze groep passend wordt aangesloten op het ontwikkelingsniveau en de behoefte aan zelfredzaamheid van de kinderen in deze leeftijdscategorie. De groep kent een eigen groepsruimte, welke afgezonderd is van de overige groepen zodat de oudste kinderen hun eigen plek hebben. De groepsruimte is ingericht naar de leeftijd van de kinderen. Er zijn computers, een televisie en een pooltafel voor de kinderen aanwezig. De aanwezige beroepskracht geeft aan dat de kinderen hier naar eigen interesse gebruik van mogen maken. Ook hebben de kinderen de mogelijkheid zelfstandig buiten te gaan spelen, waarbij zij middels een magneetbord aangeven of zij zich binnen of buiten bevinden. De kinderen bepalen zelf hoe zij hun middag besteden.

Te zien is dat de beroepskracht op deze groep een afwachtende houding heeft, waarbij zij het initiatief tot contact bij de kinderen laat. Ook worden er door de beroepskracht geen activiteiten aangeboden; de kinderen beslissen zelf wat zij willen doen. De beroepskracht is echter in de ruimte aanwezig voor vragen van de kinderen. Tijdens de observatie is te zien dat de kinderen de beroepskracht regelmatig even opzoeken, maar vervolgens hun eigen spel voortzetten.

Op de keukenkast is een lijstje te zien waarop staat welke kinderen in de betreffende week een huishoudelijke taak hebben gekregen. De beroepskracht licht hierbij toe dat de kinderen hierdoor worden gestimuleerd bij te dragen aan het welzijn van de groep. De zelfstandigheid van kinderen wordt hiermee gestimuleerd, gezien de kinderen bijna naar de middelbare school gaan. Deze zelfstandigheid wordt tevens gestimuleerd door de kinderen verantwoordelijk te maken voor het inhangen van hun magneet voor het binnen/buiten spelen en het bijhouden van de maximale schermtijd.

Door de vormgeving van deze tiengroep, is zichtbaar dat er passend wordt aangesloten bij de behoeften van de oudste BSO-kinderen.

Basisdoel: persoonlijke competentie

criterium uit het observatie-instrument:

"Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldrukke af te reageren (bv eerst buiten uitrazen, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau." (vrije tijd/ontspanning)

Observatie (d.d. 01-11-2023, 15.00-16.45):

Tijdens de observatie zijn alle groepen van de locatie bezocht. Te zien is dat zowel bij de onder- als bovenbouw sprake is van een activiteiten aanbod waarbij kinderen de ruimte hebben om zelf hun activiteiten te kiezen. Bij de onderbouw vinden activiteiten plaats in de eigen groepen. Bij de groep 'Nola het Nijlpaard' is te zien dat aan de kinderen wordt gevraagd wat zij graag willen doen na het eetmoment. Tevens wordt er een activiteit aangeboden waaraan de kinderen kunnen deelnemen. Ook op de groep 'de Otters' wordt een activiteit aangeboden. Echter is te zien dat de kinderen zelf mogen kiezen of zij hieraan deelnemen met één beroepskracht, of met de andere beroepskracht naar de gymzaal willen. Ook krijgen de kinderen de ruimte om zelfstandig te spelen. Te zien is dat alle kinderen hierdoor doelgericht met hun spel bezig zijn en hier plezier in lijken te hebben. Kinderen krijgen de ruimte om tussentijds van activiteit te wisselen, waarbij de beroepskrachten goed met elkaar overleggen zodat er voldoende zicht op de kinderen is.

De bovenbouw-groepen kennen een activiteitencircuit. Na het fruitmoment in de eigen basisgroep kunnen kinderen zich bij één van de beroepskrachten intekenen voor de verschillende activiteiten. Deze activiteiten vinden groepsoverstijgend plaats, waarbij de beroepskrachten zich verdelen over de verschillende groepsruimtes. Zo vindt er in de centrale hal een knutselactiviteit plaats, wordt er in de bouwhoek met blokken gespeeld en kunnen kinderen op een andere groep (met beperkte schermtijd) gebruik maken van een spelcomputer. Tevens is er ruimte voor eigen spel van kinderen.

Tijdens de observatie is te zien dat de kinderen gericht bezig zijn met hun zelfgekozen activiteit. De beroepskrachten richten zich op de activiteiten waarvoor zij verantwoordelijk zijn, maar hebben ook oog voor datgene wat er om hen heen gebeurt. Alle kinderen zijn in zicht, waarbij er regelmatig interactie-momenten plaatsvinden met de beroepskrachten. Er heerst een ontspannen sfeer, waarbij op gestructureerde wijze een diversiteit aan activiteiten wordt aangeboden.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (13 beroepskrachten, d.d. 01-11-2023, 15.00-16.45)
- Observatie(s) (d.d. 01-11-2023, 15.00-16.45)
- Pedagogisch beleidsplan (Kids society Erica, 2017)
- Pedagogisch werkplan (BSO Jacob Catsstraat (Juni 2023))
- Telefonisch overleg locatiemanager, d.d. 23-11-2023 (10.25-10.35)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de voorwaarden van het getoetste item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De 13 getoetste beroepskrachten, houder, assistent-locatiemanager, pedagogisch coach en taxichauffeurs van de locatie zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers. Tijdens de inspectie zijn er geen stagiaires aanwezig.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef de diploma's van 13 beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' niet voldoet aan de gestelde eisen.

Overtreding aantal beroepskrachten: afwijken beroepskracht-kindratio

De houder zet niet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opvangen. In het pedagogisch werkplan van de locatie beschrijft de houder dat er op woensdagen en vrijdagen tussen 13.15-14.15 en tussen 18.00-18.30 wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio (zie overtreding pedagogisch beleid). De beroepskrachten bevestigen tijdens het locatiebezoek dat zij op deze tijden pauze houden op de eerdergenoemde dagen.

Echter mag er gedurende schoolgaande weken voor maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De houder wijkt met bovenstaande 1,5 uur af van de beroepskracht-kindratio, waardoor er gedurende 1 uur per dag niet voldoende beroepskrachten worden ingezet.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft herstelaanbod geboden. Met dit herstelaanbod heeft de houder de mogelijkheid gehad aantoonbaar te maken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen; er wordt gedurende reguliere BSO-middagen voor maximaal een half uur per dag afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

De houder heeft aangegeven geen gebruik te willen maken van dit herstelaanbod.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (13 beroepskrachten, d.d. 01-11-2023, 15.00-16.45)
- Observatie(s) (d.d. 01-11-2023, 15.00-16.45)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd op d.d. 03-11-2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (10 exemplaren ingezien op d.d. 03-11-2023 en 1 exemplaar ingezien op d.d. 23-11-2023)
- Pedagogisch werkplan (BSO Jacob Catsstraat (Juni 2023))
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Pedagogische wetenschappen, 28-08-1991)
- Telefonisch overleg locatiemanager, d.d. 23-11-2023 (10.25-10.35)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt bij de ouders onder de aandacht gebracht in de informatiebrochure die ouders jaarlijks ontvangen. Daarnaast is de klachtenprocedure te vinden op de website van de houder.

Geconstateerd is dat de houder handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

Klachtenjaарverslag

In 2022 zijn er geen klachten middels de interne klachtenregeling ingediend bij de houder. Een klachtenjaарverslag is daarom niet van toepassing.

Geschillencommissie

Geconstateerd dat de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie sinds 23-12-2015.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Locatiemanager, d.d. 14-11-2023 (per e-mail))
- Gesprek beroepskracht(en) (13 beroepskrachten, d.d. 01-11-2023, 15.00-16.45)
- Klachtenregeling (Behandeling van klachten Kids Society Erica, versie 3)
- Aansluiting geschillencommissie (LRK geraadpleegd, aangesloten sinds 23-12-2015)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kids Society Erica locatie Jacob Catsstraat
Website : <http://www.kidssociety.nl>
Aantal kindplaatsen : 140

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Erica
Adres houder : Jacob Catsstraat 1
Postcode en plaats : 5671 VP Nuenen
Website : www.kidssociety.nl
KvK nummer : 41088689
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : I. Pluijm- van Hout

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nuenen c.a.
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5670 GA NUENEN

Planning

Datum inspectie	: 31-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 23-11-2023
Zienswijze houder	: 05-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 05-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 08-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 08-12-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 26-12-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste meneer/mevrouw,

N.a.v. de inspectie op 31 oktober 2023 heeft u geconstateerd dat wij op woensdagen op de BSO afwijken van de BKR.

Wij zijn bekend met de BKR-regelingen maar aangezien de BSO een lange dag is van meer dan 5,5 uur betekend dit dat onze pedagogisch medewerkers volgens de werktijdenwet verplicht zijn om 30 minuten pauze te houden. Dit kunnen ze niet allemaal tegelijk doen, omdat er dan geen pedagogische begeleiding om de groepen is.

Hierdoor zitten wij op dit moment vast tussen de wet kinderopvang en de werktijdenwet. Als wij onze pm-ers geen pauze aanbieden houdt dit in dat wij de werktijdenwet overtreden. Op de lange BSO dagen werken pedagogisch medewerkers namelijk meer dan 5,5 uur en dienen ze dus een half uur pauze te nemen. Als wij dit echter inzetten wijken wij af van de BRK, omdat er een 1 uur afgeweken wordt i.p.v. 30 minuten.

Als goede werkgever willen wij onze medewerkers voldoende pauze laten nemen en hebben daardoor deze afwijking niet meteen aangepast. Helemaal gezien de personele tekorten in de kinderopvang is het zeer van belang om voor onze medewerker voldoende rust te bieden.

Zoals u snapt voelen wij ons vastzitten tussen de verschillende wetten waar we niet beide aan kunnen voldoen. Na overleg met het MT is de beslissing genomen om de wet kinderopvang voorrang te geven boven de werktijdenwet. Dit houdt in dat onze medewerkers geen pauze meer zullen nemen op langere BSO dagen zodat we weet voldoen aan de BKR regelingen.